

УТВЕРЖДЕНО

ИО Генерального директора
АО «Корпорация
Развития Севастополя»



Л.А. Лебедева Лебедева О.А.

«31» *января* 2020 года

РЕГЛАМЕНТ

размещения информации о частных активах, вовлекаемых в инвестиционные
проекты, реализуемые на сайте <https://growsevastopol.ru>
АО «Корпорация развития Севастополя»

Используемые термины

Корпорация – Акционерное Общество «Корпорация развития Севастополя».

Представитель Корпорации – работник АО «Корпорация развития Севастополя».

Заявитель - физическое или юридическое лицо, собственник актива, обратившийся в Корпорацию за получением услуги по размещению информации о частных активах на сайте <https://growsevastopol.ru>.

Инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, обратившееся в Корпорацию за получением услуги по реализации инвестиционного проекта, привлечению инвестиций, поиска частных активов, а так же субъект малого и среднего предпринимательства, субъект деятельности в сфере промышленности.

Услуга по размещению информации о частных активах - размещение информации о частных активах на сайте <https://growsevastopol.ru>.

Частные активы – частными активами могут выступать:

- земельные участки, за исключением земельных участков с ВРИ - ИЖС и СТ;
- объекты капитального строительства;
- имущественные комплексы;
- оборудование (производственное, торговое и т.д.).

1. Общие положения

1.1 Услуги для собственников частных активов.

Наименование услуги: предоставление услуги по размещению информации о частных активах, вовлекаемых в инвестиционные проекты, реализуемые АО «Корпорация развития Севастополя» на сайте <https://growsevastopol.ru>.

Стоимость: 0,5% от стоимости частного актива (стоимость актива определяется при подписании соглашения о сотрудничестве), но не менее 75 000 руб., при условии вовлечения его в инвестиционный проект, сопровождаемый Корпорацией.

1.2 Целевая аудитория: собственники частных активов.

1.3 Описание услуги: Корпорация оказывает содействие в реализации частного актива с целью вовлечения в инвестиционный проект города Севастополя, посредством размещения информации об активе на сайте [https://growsevastopol.ru/](https://growsevastopol.ru) после обращения заявителя, в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Требования, предъявляемые к частным активам

2.1. Частный актив заявителя, претендующий на получение услуги по размещению информации о частных активах, вовлекаемый в инвестиционные проекты, реализуемые Корпорацией, должен соответствовать следующим требованиям:

- частный актив расположен на территории города Севастополя;
- частный актив свободен от прав третьих лиц, ограничений и обременений;
- частный актив должен являться собственностью заявителя;
- рыночная стоимость частного актива должна составлять не менее 500 тыс. р.

3. Порядок обращения за предоставлением услуги, рассмотрения документов и предоставления услуги

3.1 Заявитель обращается в Корпорацию посредством заполнения экспресс - формы на сайте <https://growsevastopol.ru/> в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Регламенту, либо предоставляет форму на бумажном носителе сотруднику Корпорации по адресу: 299038, г. Севастополь, Пр-т Октябрьской Революции, д. 42Б, корпус 6.

3.2 Представитель Корпорации осуществляет предварительную оценку использования частного актива.

3.3 Представитель Корпорации разъясняет заявителю условия и порядок предоставления услуги, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения услуги, в соответствии с Приложением №2 к настоящему Регламенту.

3.4 Подписанная заявка направляется в адрес Корпорации одним из указанных способов:

- почтовым отправлением по адресу 299038, г. Севастополь, Проспект Октябрьской Революции, д. 42-Б, корпус 6, этаж 3;
- на электронную почту info@growsevastopol.ru.

Материалы проекта (тех. паспорт, и т.д.) направляются совместно с заявлением на электронную почту info@growsevastopol.ru.

3.4 Представитель Корпорации рассматривает, предоставленный Заявителем, пакет документов согласно Приложению №2 к настоящему Регламенту, и даёт письменный ответ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения. В случае положительного заключения, представитель Корпорации осуществляет выезд с целью осмотра частного актива и его фотофиксации при необходимости.

3.6 Представитель Корпорации готовит проект соглашения и уведомляет Заявителя о возможности заключения последнего.

3.7 Представитель Корпорации размещает информацию о частном активе в виде объявления-тизера согласно Приложению № 5 на сайте <https://growsevastopol.ru/>.

3.8 Представитель Корпорации организывает ведение переговоров по поиску партнеров со всеми заинтересованными сторонами. Информация о проявленном интересе со стороны инициаторов ИП направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с момента поступления.

3.9 По согласованию сторон Представитель Корпорации организывает взаимодействие между Заявителем и инициатором ИП, проведение переговоров и заключение сделки.

3.10 Корпорация назначает одного ответственного специалиста – сотрудника, который ведет реестр частных активов, в соответствии с Приложением №7 к настоящему Регламенту, размещенный на сайте <https://growsevastopol.ru>.

3.11 В случае возникновения необходимости удаления частного актива с сайта <https://growsevastopol.ru> Заявитель направляет в АО «КРС» в соответствии с Приложением №6 заявление к настоящему Регламенту. Удаление частного актива с сайта Корпорации происходит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Заявления.

3.12 Корпорация вправе отказать в предоставлении услуги, установленной в п. 1.2 настоящего Регламента в следующих случаях:

- несоответствие требованиям установленным настоящим Регламентом;
- частный актив не отвечает условиям, критериям сопровождаемых Корпорацией инвестиционных проектов;
- предоставление недостоверных сведений Заявителем.

Механизм получения услуги по размещению информации о частном активе на сайте <https://growsevastopol.ru>



Приложение №1
Экспресс-форма для заполнения Заявителем – собственником актива

Частный актив	
Наименование Юридического лица /Ф.И.О. (для физических лиц и Индивидуальных предпринимателей)	
Телефон/Email	
Название актива	
Кадастровый номер	
Площадь	
Фотографии актива 2шт.	
Правоустанавливающие документы на частный актив	

**Перечень документов,
необходимый для получения услуги
по размещению информации о частных активах, вовлекаемых в инвестиционные
проекты**

1. Заявка на получение услуги по размещению частных активов, вовлекаемых в инвестиционные проекты, реализуемые Корпорацией, в соответствии с Приложением №3 к настоящему Регламенту.
2. Учредительные документы юридического лица (устав, свидетельство о постановке на налоговый учет, свидетельство о регистрации юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя, копия паспорта уполномоченного лица), копия паспорта физического лица и/или Индивидуального предпринимателя.
3. Техническая документация частного актива (технический план, технический паспорт, кадастровый паспорт, градостроительный план земельного участка и т.д.).
4. Справки об отсутствии задолженности по налогам и сборам, выписка из ЕГРП, полученная не ранее, чем за 14 календарных дней до момента подачи пакета документов.
5. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Приложением №4 к настоящему Регламенту.

Приложение № 3
Заявка на размещение частного актива на сайте

Генеральному директору (ИО)
АО «Корпорация Развития Севастополя»
ФИО

З А Я В К А № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года на получение услуги по размещению информации о частном активе на сайте <https://growsevastopol.ru>.

1. Информация о собственнике частных активов	
1.1. Наименование Юридического лица /Ф.И.О. (для физических лиц и Индивидуальных предпринимателей)	
1.2. Почтовый адрес	
1.3. Ф.И.О., должность, телефон Руководителя	
1.4. Адрес электронной почты	
2. Информация о частном активе	
2.1. Цель подачи	- Продажа
	- Аренда
2.2. Наименование актива /краткое описание актива	
2.3. Месторасположение актива (координаты)	
2.4. Срок предполагаемой аренды актива	
2.5. Размер арендной платы (руб.)	
2.6. Общая стоимость актива (руб.)	
2.7. Форма собственности	
2.8. Наличие коммуникаций	

Настоящим Заявитель дает своё согласие на получение всей корреспонденции по электронной почте на адрес, указанный в п. 3.1 настоящей заявки, гарантирует, что вся информация, представленная в Заявке, достоверна, а так же подтверждает факт ознакомления с Регламентом размещения частных активов на сайте <https://growsevastopol.ru>.

Приложение к заявке: на ____ листах

Заявитель:
(подпись)

_____ (ФИО)

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я _____
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку в АО «Корпорация развития Севастополя» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях:

- проверки данных по заявлению, обеспечение достоверности полученных данных;
- принятия решения о размещении инвестиционного предложения на сайте АО «Корпорация развития Севастополя» <https://growsevastopol.ru>;
- составления отчетов;
- информирования путем почтовой и электронной рассылки, SMS-сообщений об исполнении договорных обязательств, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что АО «Корпорация развития Севастополя» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

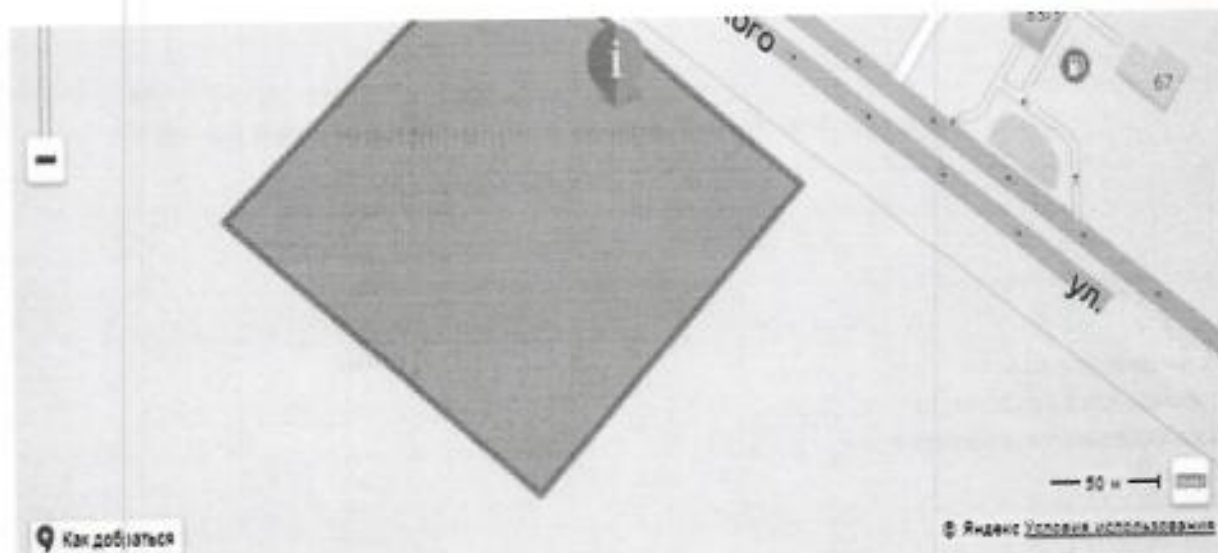
Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 5

Общий вид одностороннего тизера, который будет размещаться в качестве частного актива на сайте



📍 Как добраться

📄 Яндекс [Условия использования](#)

Территориальная зона, определенная в правилах землепользования и застройки:

Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения ОД-2

Назначение объектов, определенное проектом планировки:

Объекты спортивного назначения 12 ПР

Объект местного значения:

Спортивный зал, 4 этажа (общая площадь 6 500 кв. м)

Местоположение земельного участка:

ул. _____ ул.

Площадь земельного участка:

1,4968

Информация о праве собственности на участок:

Земельный участок с кадастровым номером _____, с видом разрешенного использования - для размещения объектов спортивного назначения, находится в собственности муниципального образования _____ город _____, свободен от прав третьих лиц

Дополнительная информация о земельном участке (наличие объектов, инфраструктуры):

Территория покрыта кустарниковой растительностью, свободна от застройки

Фотографии земельного участка:



Стоимость земельного участка:

Информация о подъездных путях:

Подъездные пути имеются. Собственник

Приложение № 6

Заявление на исключение информации о частном активе с сайта

И.О. Генерального директора
АО «Корпорация Развития Севастополя»
Лебедевой Ольге Антоновне

**Заявление
о расторжении договора в одностороннем порядке
и исключении информации о частном активе**

Прошу расторгнуть договор _____ с _____ 20__ г. и
исключить (наименование частного актива) размещённого на сайте
<https://growsevastopol.ru> из предложений о частных активах города Севастополя, в связи

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

(дата подачи заявления)

Приложение № 7

Реестр частных активов, размещенных на сайте <https://growsevastopol.ru>

<p>2 Территория в районе ул. _____</p> <p>Стоимость земельного участка ---</p>	<p>Зона общественно-деловой застройки специализированных центров обслуживания ОД-3</p> <p>---</p>	<p>Объекты спортивного назначения 1 ПР</p> <p>0</p> <p>0.5</p>	
<p>3 Территория в районе ул. _____ (земельный участок с КН : :)</p> <p>Стоимость земельного участка ---</p>	<p>Зона застройки многоквартирными жилыми домами Ж-1</p> <p>---</p>	<p>Объекты учебно-образовательного назначения 12 ПР</p> <p>0</p> <p>0.9824</p>	
<p>4 Территория в районе ул. _____ (земельный участок с КН : :)</p> <p>Стоимость земельного участка ---</p>	<p>Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения ОД-2</p> <p>---</p>	<p>Объекты спортивного назначения 12 ПР</p> <p>0</p> <p>1.4968</p>	
<p>5 Территория в районе ул. Федюнинского (земельный участок с КН : :)</p> <p>Стоимость земельного участка ---</p>	<p>Зона застройки малоэтажными жилыми домами Ж-2</p> <p>---</p>	<p>Объекты учебно-образовательного назначения 12 ПР</p> <p>0</p> <p>0.9839</p>	